**Psihologa pakalpojums**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pakalpojuma funkcija/uzdevums** | Sniegt profesionālu psiholoģisko palīdzību ģimenei vai personai, kurai nepieciešams uzlabot sociālās funkcionēšanas spējas. |
| **Pakalpojuma īss apraksts** | Psihologa pakalpojumu saņem, pamatojoties uz sociālā dienesta sociālā darbinieka veikto situācijas izvērtējumu un atzinumu. |
| **Pakalpojuma saņēmējs** | Personas, kuras savu pamata dzīvesvietu deklarējušas Rojas novadā un faktiski dzīvo deklarētajā dzīvesvietā, kā arī citām normatīvajos aktos noteiktajām personām, ja tās nonākušas krīzes situācijā. |
| **Pakalpojuma saņēmēja apraksts (ja pakalpojuma saņēmējam ir speciāli definēti kritēriji)** | Psihologa pakalpojumu piešķir ģimenēm, personām un personu grupām, kuras nokļuvušas krīzes situācijās. |
| **Atgādinājums saņēmējam** | Lai saņemtu psihologa pakalpojumu, persona vēršas Rojas novada sociālajā dienestā pie sociālā darbinieka. |
| **Brīdinājums saņēmējam** | NAV |
| **Normatīvie akti, kas reglamentē pakalpojuma sniegšanu** | „Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likums””Izdevējs: SaeimaVeids: likumsStatuss: spēkā esošsPieņemts: 31.10.2002.Stājies spēkā: 01.01.2003.Hipersaite: <http://likumi.lv/doc.php?id=68488>„Personu apliecinošu dokumentu likums”Izdevējs: SaeimaVeids: likumsStatuss: spēkā esošsPieņemts: 12.01.2012.Stājies spēkā: 15.02.2012.Hipersaite: <https://likumi.lv/doc.php?id=243484> „Noteikumi par sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības saņemšanu”Izdevējs: Ministru kabinetsVeids: noteikumiNumurs: 138Statuss: spēkā esošsPieņemts: 02.04.2019.Stājies spēkā: 05.04.2019.Hipersaite: <https://m.likumi.lv/doc.php?id=305995>„Par sociālo pakalpojumu saņemšanas un samaksas kārtību Rojas novadā”Izdevējs: Rojas novada domeVeids: Saistošie noteikumi Nr. 2/2017Statuss: spēkā esošsApstiprināts: 17.01.2017. (Konsolidētā versija ar grozījumiem, kas apstiprināti Rojas novada domes sēdē 2018. gada 20. septembrī lēmums Nr.12 (prot.Nr.2),precizēti Rojas novada domes sēdē 2018.gada 17. aprīlī lēmums Nr.58 (prot. Nr.4).Hipersaite: <http://roja.lv/lv/saistosie-noteikumi> |
| **Pakalpojuma saņemšanai nepieciešamie dokumenti** | Iesniegums |
| **Pakalpojuma saņemšanas termiņš** | NAV |
| **Pakalpojuma termiņa apraksts** | NAV |
| **Administratīvais process** | Ir |
| **Administratīvā procesa apraksts** | Ja pakalpojuma pieprasītājs nav apmierināts ar Rojas novada Sociālā dienesta lēmumu, pakalpojuma pieprasītājs var apstrīdēt mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas, iesniedzot iesniegumu Rojas novada domē.Adrese: Rojas novada dome, Zvejnieku ielā 3, Rojā, Rojas novadā, LV-3264 tālr.: 632320502.Rojas novada domes Administratīvo aktu var pārsūdzēt Administratīvajā tiesā likumā noteiktajā kārtībā.Adrese: Liepājas tiesu namsLielā iela 4, Liepāja, LV-3401Tālr.: 63407901Fakss: 63407915e-pasts: liepaja.administrativa@tiesas.lv |
| **Pakalpojuma kanāli** | Klātiene |
| **Ar pakalpojuma saņemšanu saistītie maksājumi** | Ar sociālā dienesta norīkojumu pakalpojums ir bezmaksas. |
| **Nepieciešamās veidlapas** | Iesniegums |
| **Pakalpojuma atslēgvārdi** | Psihologa pakalpojums Rojas pašvaldībā |
| **Pakalpojuma sniedzēja darba laiki** | Darba dienās: P.8.00-18.00; T.8.00-17.00 – pusdienas pārtraukums no 13.00-14.00; Piektd.8.00-15.00 - bez pusdienas pārtraukuma |
| **Pakalpojuma sniedzēja adrese** | Rojas novada Sociālais dienests, Celtnieku iela 6, Roja, LV 3264; [www.roja.lv](http://www.roja.lv) |
| **Tālrunis, e-pasts** | 63269551; e-pasts: socialaisdienests@roja.lv |

**Pakalpojuma soļi:**

1. Lai saņemtu psihologa pakalpojumu persona vēršas Rojas novada Sociālajā dienestā Celtnieku ielā 6, Rojā, LV 3264.
2. Sociālais darbinieks veic personas situācijas izvērtējumu, individuālo vajadzību, resursu novērtējumu un sagatavo atzinumu psihologa pakalpojuma saņemšanai.
3. Sociālais darbinieks reģistrē iesniegumu.
4. Sociālais darbinieks sagatavo lēmuma projektu par sociālā darba pakalpojuma nepieciešamību vai atteikumu un nosūta to Rojas novada Sociālā dienesta vecākajam sociālajam darbiniekam izskatīšanai.
5. Rojas novada Sociālā dienesta vecākais sociālais darbinieks izskata dokumentus un lēmuma projektu nodod apstiprināšanai Rojas novada sociālā dienesta vadītājam.
6. Sociālais darbinieks saņem lēmumu un informē par to pakalpojuma pieprasītāju.